

Јавно предузеће
„Зеленило - Сокобања“
Војислава Илића бр. 2
Комисија за јавну набавку
Број: 02-42/4-2020
Дана: 17.07.2020. године
С О К О Б А Њ А

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања
Војислава Илића бр. 2
18230 Сокобања

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – Сервисирање возила
Партија 1, Партија 2 и Партија 3

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 8/20

ТЕРМИНИ:	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Рок за подношење понуда:	27.07.2020. године до 12,00 часова
Отварање понуда:	27.07.2020. године у 14,00 часова

Јул 2020. године, Сокобања

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-42/1-2020 од 30.06.2020. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 02-42/2-2020 од 30.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку мале вредности - услуге
Сервисирање возила
Партија 1, Партија 2 и Партија 3
ЈН бр. 8/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
IV	Критеријум за доделу уговора	12
V	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VI	Модел уговора	47
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	56

Укупан број страна: 65

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања

Адреса: Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања

Интернет страница: www.jpzelenilo.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку набавке мале вредности, у складу са:

- Законом о јавним набавкама;
- Подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;
- Законом о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Законом о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број ЈН 8/20 су услуге – Сервисирање возила

- ОРН 50114000 - Услуге поправке и одржавања теретних возила
- ОРН 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице и служба:

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона, односно писаним путем и то путем поште, електронске поште или путем факса, осим у случају подношења Захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права може бити поднет путем поште или личним достављањем на адресу наручиоца.

Адреса наручиоца је: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, ул. Војислава Илића бр. 2, 18230 Сокобања.

Путем електронске поште писмена се шаљу на адресу: zelenilosokobanja@gmail.com

Сматраће се да је понуђач прихватио комуникацију путем електронске поште уколико је у обрасцу понуде, у подацима о понуђачу, навео е-mail адресу, или ако је наручиоцу упутио писмено путем електронске поште.

И наручилац и понуђач су у обавези да потврде пријем електронске поште.

Радно време наручиоца: понедељак - петак, од 07,00h до 15,00h.

Особа за контакт: Бојан Тодосијевић (018/833-068).

6. Партије:

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1. - Сервис теретних возила, ОРН 50114000 Услуге поправке и одржавања теретних возила

Партија 2. - Сервис путничких возила, ОРН 50110000 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

Партија 3. - Сервис грађевинских машина, ОРН 50110000 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

Процењена вредност по партијама износи:

Партија 1. Сервис теретних возила - 800.000,00 динара без ПДВ-а

Партија 2. Сервис путничких возила - 330.000,00 динара без ПДВ-а

Партија 3. Сервис грађевинских машина - 380.000,00 динара без ПДВ-а

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Сервисирање возила, ЈН 8/20

Партија 1. – Сервис теретних возила

Р. бр.	Врста возила	Регистарска ознака	Година производње
1.	Kamion Mercedes Actros 1835 AK	ZA 039 - EK	2002
2.	Kamion Mercedes Actros 2643	ZA 044 - SV	2002
3.	Kamion TAM 190	ZA 018 - BG	1985
4.	Kamion putar kiper Citroen Jumper	ZA 059 - FI	2004
5.	Kamion putar Citroen Jumper	ZA 040 - ŠG	2004
6.	Kamion putar Fiat Ducato	ZA 049 - KE	2004
7.	Kamion sa teleskopskom dizalicom Mercedes Vario – 615D	ZA 053 - FZ	2005
ОПИС УСЛУГА			
- Генерална поправка мотора - Демонтажа и монтажа главе мотора - Демонтажа и монтажа пумпе високог притиска - Демонтажа и монтажа хладњака мотора - Замена каишева на мотору - Замена компресора мотора - Штеловање зазора вентила - Замена корпе квачила, ламеле и потисноглежаја - Замена крста карданског вратила (главни погон) - Замена крста карданског вратила (помоћни погон) - Замена цилиндра помоћног погона - Замена лежаја предњег точка - Замена краја споне - Замена главе управљача - Замена серво-пумпе управљача - Замена предњег гибња - Биксновање предњег трапа - Замена предњег амортизера - Замена лежаја задњег точка		- Замена задњег гибња - Замена задњег амортизера - Замена лежајева диференцијала - Замена зупчаника диференцијала - Замена предњих пакнова - Замена задњих пакнова - Обрада пакнова - Замена предњег кочионог цилиндра - Замена задњег кочионог цилиндра - Замена риш-вентила на пнеуматској инсталацији - Штеловање кочница - Дијагностика возила - Дефектажа квара - Мали сервис - Велики сервис - Поправка електричне инсталације - Браварске услуге - Ремонт алнасера/алтернатора - Замена алнасера/алтернатора - Замена цилиндра квачила - Остале интервенције на возилима у складу са потребама и уз сагласност Наручиоца	

- Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за формирање понуђене цене и рангирање понуда.
- Поправка и сервис ће се вршити сукцесивно према потребама Наручиоца до укупне процењене вредности за предметну набавку, с тим да Наручилац није у обавези да реализацију тражених услуга изврши до максималног износа.
- Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.
- Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.
- Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.
- Набавка и достављање резервних делова пада на терет Наручиоца.
- Извршење услуге ће се вршити на адреси Понуђача услуге.
- Понуђач треба да поседује пословни простор на територији општине Сокобања, односно, максимално 60 km удаљен од седишта Наручица (Војислава Илића бр. 2, Сокобања).
- У случају да се пословне просторије тј. радионице/хале Понуђача налазе ван седишта Наручиоца, трошкови транспорта/превоза возила Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, падају на терет Понуђача.
- Рок извршења услуге - најкасније у року од 3 (три) радна дана по испоруци резервних делова и репроматеријала.
- Време одазива од тренутка пријаве кvara - максимално 2 (два) часа.
- Гарантни рок за извршене услуге не може бити мањи од 6 (шест) месеци.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Сервисирање возила, ЈН 8/20

Партија 2. – Сервис путничких возила

Р. бр.	Врста возила	Регистарска ознака	Година производње
1.	Lada Niva	ZA 039 - EG	2012
2.	Lada Niva 4x4 Urban	ZA 064 - UB	2019
3.	Lada Riva	ZA 002 - VF	2003
4.	Ford Fiesta Business 1.1 85 ks	ZA 053 - GI	2018
5.	Jugo	ZA 033 - PL	2006
ОПИС УСЛУГА			
- Генерална поправка мотора, - Демонтажа и монтажа главе мотора, - Демонтажа и монтажа хладњака мотора - Замена каишева на мотору - Замена ланца и ланчаника у разводној кутији мотора - Замена сета квачила - Замена полуосовине и хомокинетичког зглоба - Замена главног кочионог цилиндра - Замена лежаја предњег точка - Замена споне - Замена главе управљача		- Замена серво-пумпе управљача - Замена предњег амортизера - Замена лежаја задњег точка - Замена задњег амортизера - Замена предњих кочионих плочица - Замена предњих кочионих дискова - Замена чељусти предњих кочица - Замена задњих пакнова - Замена добоша на задњем точку - Замена задњег кочионог цилиндра - Остале интервенције на возилима у складу са потребама и уз сагласност Наручиоца	

- Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за формирање понуђене цене и рангирање понуда.

- Поправка и сервис ће се вршити сукцесивно према потребама Наручиоца до укупне процењене вредности за предметну набавку, с тим да Наручилац није у обавези да реализацију тражених услуга изврши до максималног износа.

- Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.

- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

- Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

- Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.

- Набавка и достављање резервних делова пада на терет Наручиоца.

- Извршење услуге ће се вршити на адреси Понуђача услуге.

- Понуђач треба да поседује пословни простор на територији општине Сокобања, односно, максимално 60 km удаљен од седишта Наручица (Војислава Илића бр. 2, Сокобања).

- У случају да се пословне просторије тј. радионице/хале Понуђача налазе ван седишта Наручиоца, трошкови транспорта/превоза возила Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, падају на терет Понуђача.
- Рок извршења услуге - најкасније у року од 3 (три) радна дана по испоруци резервних делова и репроматеријала.
- Време одзива од тренутка пријаве кvara - максимално 2 (два) часа.
- Гарантни рок за извршене услуге не може бити мањи од 6 (шест) месеци.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Сервисирање возила, ЈН 8/20

Партија 3. – Сервис грађевинских машина

Р. бр.	Врста возила	Регистарска ознака	Година производње
1.	Rovokopač – kombinirka Venieri	AAM - 28	2017
2.	Rovokopač – kombinirka Venieri	SO - 114	2006
3.	Traktor New Holland TL 90	AAM - 75	1999
ОПИС УСЛУГА			
- Замена филтера уља - Замена филтера горива - Замена филтера ваздуха (спољни) - Замена филтера ваздуха (унутрашњи) - Замена филтера хидраулике - Замена филтера кабине - Замена уља трансмисије - Замена редукторског уља - Замена кочионог уља		- Замена амортизера врата - Замена лежаја полуосовине - Замена семеринга полуосовине - Замена кућишта семеринга - Замена ламеле кочнице - Сервис-поправка кочионог механизма - Сервисирање и поправка хидрауличних инсталација и хидромотора - Остале интервенције у складу са потребама и уз сагласност Наручиоца	

- Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за формирање понуђене цене и рангирање понуда.

- Поправка и сервис ће се вршити сукцесивно према потребама Наручиоца до укупне процењене вредности за предметну набавку, с тим да Наручилац није у обавези да реализацију тражених услуга изврши до максималног износа.

- Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.

- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

- Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију.

- Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.

- Набавка и достављање резервних делова пада на терет Наручиоца.

- Извршење услуге ће се вршити на адреси Понуђача услуге.

- Понуђач треба да поседује пословни простор на територији општине Сокобања, односно, максимално 60 km удаљен од седишта Наручица (Војислава Илића бр. 2, Сокобања).

- У случају да се пословне просторије тј. радионице/хале Понуђача налазе ван седишта Наручиоца, трошкови транспорта/превоза возила Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, падају на терет Понуђача.

- Рок извршења услуге - најкасније у року од 3 (три) радна дана по испоруци резервних делова и репроматеријала.

- Време одзива од тренутка пријаве квара - максимално 2 (два) часа.

- Гарантни рок за извршене услуге не може бити мањи од 6 (шест) месеци.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена:

Потписивањем и овером Техничке спецификације, Понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. Став 1. Тачка 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач **доказује** на начин дефинисан у наредној табели.

	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ
	Да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом за извршење предметне јавне набавке, односно, да поседује простор за пријем возила и објекат (гаражу), који може да прими теретно возило са минималном висином од 440 цм.	Изјава понуђача о испуњености техничких капацитета (Образац 7. у Конкурсној документацији)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. Наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **и уверење вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Технички капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ: Изјава понуђача о испуњености техничких капацитета (Образац 7. у Конкурсној документацији)

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Приликом оцене понуда, као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Елементи критеријума, односно, начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а уколико више понуда има исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у

провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жребља.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци.

1. Образац понуде за партију 1. (Образац 1а)
2. Образац понуде за партију 2. (Образац 1б)
3. Образац понуде за партију 3. (образац 1в)
4. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 1. (Образац 2а)
5. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 2. (Образац 2б)
6. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни за партију 3. (Образац 2в)
7. Образац трошкова припреме понуде за партију 1. (Образац 3а)
8. Образац трошкова припреме понуде за партију 2. (Образац 3б)
9. Образац трошкова припреме понуде за партију 3. (Образац 3в)
10. Образац изјаве о независној понуди за партију 1. (Образац 4а)
11. Образац изјаве о независној понуди за партију 2. (Образац 4б)
12. Образац изјаве о независној понуди за партију 3. (Образац 4в)
13. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 1. (Образац 5а)
14. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 2. (Образац 5б)
15. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл.75 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, за партију 3. (Образац 5в)
16. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 1. (Образац 6а)
17. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 2. (Образац 6б)
18. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом за партију 3. (Образац 6в)
19. Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета за партију 1. (Образац 7а),
20. Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета за партију 2. (Образац 7б),
21. Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета за партију 3. (Образац 7в),

(ОБРАЗАЦ 1а)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА
Партија 1 – Сервис теретних возила**

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга –
Сервисирање возила – партија 1 – Сервис теретних возила, ЈН 8/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка услуга – Сервисирање возила – партија 1 – Сервис теретних возила, ЈН 8/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана доставе фактуре за извршене услуге
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извршења услуга (не дужи од 3 радна дана)	
Време одзива од тренутка пријаве квара - излазак на терен (максимално 2 сата)	
Гарантни рок за извршене услуге (не може бити краћи од 6 месеци)	
Место извршења услуга (адреса Понуђача)	

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 16)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА**

Партија 2 – Сервис путничких возила

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга –
Сервисирање возила – партија 2 – Сервис путничких возила, ЈН 8/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка услуга – Сервисирање возила – партија 2 – Сервис путничких возила, ЈН 8/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана доставе фактуре за извршене услуге
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извршења услуга (не дужи од 3 радна дана)	
Време одзива од тренутка пријаве квара - излазак на терен (максимално 2 сата)	
Гарантни рок за извршене услуге (не може бити краћи од 6 месеци)	
Место извршења услуга (адреса Понуђача)	

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 1в)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА**

Партија 3 – Сервис грађевинских машина

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуга –
Сервисирање возила, партија 3 – Сервис грађевинских машина, ЈН 8/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Email):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка услуга – Сервисирање возила – партија 3 – Сервис грађевинских машина, ЈН 8/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У року од _____ (најмање 30 а највише 45) дана од дана доставе фактуре за извршене услуге
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извршења услуга (не дужи од 3 радна дана)	
Време одзива од тренутка пријаве квара - излазак на терен (максимално 2 сата)	
Гарантни рок за извршене услуге (не може бити краћи од 6 месеци)	
Место извршења услуга (адреса Понуђача)	

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац

(ОБРАЗАЦ 2а)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Сервисирање возила
Партија 1 – Сервис теретних возила, ЈН 8/20

Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
- Генерална поправка мотора - Демонтажа и монтажа главе мотора - Демонтажа и монтажа пумпе високог притиска - Демонтажа и монтажа хладњака мотора - Замена каишева на мотору - Замена компресора мотора - Штеловање зазора вентила - Замена корпе квачила, ламеле и потисног лежаја - Замена крста карданског вратила (главни погон) - Замена крста карданског вратила (помоћни погон) - Замена цилиндра помоћног погона - Замена лежаја предњег точка - Замена краја споне - Замена главе управљача - Замена серво-пумпе управљача - Замена предњег гибња - Биксновање предњег трапа - Замена предњег амортизера - Замена лежаја задњег точка - Замена задњег гибња - Замена задњег амортизера - Замена лежајева диференцијала - Замена зупчаника диференцијала - Замена предњих пакнова - Замена задњих пакнова - Обрада пакнова - Замена предњег кочионог цилиндра	радни сат	380		

- Замена задњег кочионог цилиндра - Замена риш-вентила на пнеуматској инсталацији - Штеловање кочница - Дијагностика возила - Дефектажа квара - Мали сервис - Велики сервис - Поправка електричне инсталације - Браварске услуге - Ремонт алнасера/алтернатора - Замена алнасера/алтернатора - Замена цилиндра квачила - Остале интервенције на возилима у складу са потребама и уз сагласност наручиоца				
Укупно без ПДВ-а:				
ПДВ 20%:				
УКУПНО са ПДВ-ом:				

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда.

Јединична цена мора да садржи све трошкове пружаоца услуге при реализацији тражене услуге.

У табели је дата јединична цена радног сата, а обрачун радних сати ће се вршити према броју утрошених сати и усвојене цене из понуде за радни сат.

Цена радног сата ће се обрачунавати и у ситуацијама када се врши пружање услуга којих нема у спецификацији, а у свему према званичном нормативу операција које су прописане од стране произвођача возила.

(ОБРАЗАЦ 26)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Сервисирање возила
Партија 2 – Сервис путничких возила, ЈН 8/20

Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
- Генерална поправка мотора, - Демонтажа и монтажа главе мотора, - Демонтажа и монтажа хладњака мотора - Замена каишева на мотору - Замена ланца и ланчаника у разводној кутији мотора - Замена сета квачила - Замена полуосовине и хомокинетичког зглоба - Замена главног кочионог цилиндра - Замена лежаја предњег точка - Замена споне - Замена главе управљача - Замена серво-пумпе управљача - Замена предњег амортизера - Замена лежаја задњег точка - Замена задњег амортизера - Замена предњих кочионих плочица - Замена предњих кочионих дискова - Замена чељусти предњих кочница - Замена задњих пакнова - Замена добоша на задњем точку - Замена задњег кочионог цилиндра - Остале интервенције на возилима у складу са потребама и уз сагласност наручиоца	радни сат	160		
Укупно без ПДВ-а:				
ПДВ 20%:				
УКУПНО са ПДВ-ом:				

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда.

Јединична цена мора да садржи све трошкове пружаоца услуге при реализацији тражене услуге.

У табели је дата јединична цена радног сата, а обрачун радних сати ће се вршити према броју утрошених сати и усвојене цене из понуде за радни сат.

Цена радног сата ће се обрачунавати и у ситуацијама када се врши пружање услуга којих нема у спецификацији, а у свему према званичном нормативу операција које су прописане од стране произвођача возила.

(ОБРАЗАЦ 2в)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**Сервисирање возила
Партија 3 – Сервис грађевинских машина, ЈН 8/20**

Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Вредност
- Замена филтера уља - Замена филтера горива - Замена филтера ваздуха (спољни) - Замена филтера ваздуха (унутрашњи) - Замена филтера хидраулике - Замена филтера кабине - Замена уља трансмисије - Замена редукторског уља - Замена кочионог уља - Замена амортизера врата - Замена лежаја полуосовине - Замена семеринга полуосовине - Замена кућишта семеринга - Замена ламеле кочнице - Сервис - поправка кочионог механизма - Сервисирање и поправка хидрауличних инсталација и хидромотора - Остале интервенције у складу са потребама и уз сагласност Наручиоца	радни сат	185		
Укупно без ПДВ-а:				
ПДВ 20%:				
УКУПНО са ПДВ-ом:				

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

Наведена спецификација услуга је оквирна и служи за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда.

Јединична цена мора да садржи све трошкове пружаоца услуге при реализацији тражене услуге.

У табели је дата јединична цена радног сата, а обрачун радних сати ће се вршити према броју утрошених сати и усвојене цене из понуде за радни сат.

Цена радног сата ће се обрачунавати и у ситуацијама када се врши пружање услуга којих нема у спецификацији, а у свему према званичном нормативу операција које су прописане од стране произвођача возила.

(ОБРАЗАЦ 3а)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сервисирање возила Партија 1 – Сервис теретних возила, ЈН 8/20

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
(навести име понуђача)
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

(ОБРАЗАЦ 36)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Сервисирање возила
Партија 2 – Сервис путничких возила, ЈН 8/20**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
(навести име понуђача)
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

(ОБРАЗАЦ 3в)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Сервисирање возила
Партија 3 – Сервис грађевинских машина, ЈН 8/20**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
(навести име понуђача)
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

(ОБРАЗАЦ 4а)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Сервисирање возила
Партија 1 – Сервис теретних возила, ЈН 8/20**

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила - Партија 1 – Сервис теретних возила бр. ЈН 8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Сервисирање возила
Партија 2 – Сервис путничких возила, ЈН 8/20**

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила - Партија 2 – Сервис путничких возила бр. ЈН 8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 4в)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Сервисирање возила
Партија 3 – Сервис грађевинских машина, ЈН 8/20**

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила - Партија 3 – Сервис грађевинских машина бр. ЈН 8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се утврђује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2)ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5а)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 1 – Сервис теретних возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 1 – Сервис теретних возила, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 56)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 2 – Сервис путничких возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 2 – Сервис путничких возила, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5в)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75.ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 3 – Сервис грађевинских машина

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 3 – Сервис грађевинских машина, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6а)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 1 – Сервис теретних возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 1 – Сервис теретних возила, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 66)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 2 – Сервис путничких возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 2 – Сервис путничких возила, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 6в)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Сервисирање возила

Партија 3 – Сервис грађевинских машина

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање возила – партија 3 – Сервис грађевинских машина, број ЈН 8/20, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст.1. тачка 1.) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1 тачка 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. ст.1 тачка 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 7а)

Сервисирање возила, ЈН 8/20
Партија 1 – Сервис теретних возила

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ТЕХНИЧКИХ КАПАЦИТЕТА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, у поступку јавне набавке бр. ЈН 8/20, Сервисирање возила – Партија 1 – сервис теретних возила, за потребе Наручиоца, Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, изјављујемо:

- да поседујемо простор за пријем возила и објект (гаражу) са минималном висином од 440 cm на локацији _____ у _____.

у _____,

Дана: _____ године

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

(ОБРАЗАЦ 76)

Сервисирање возила, ЈН 8/20
Партија 2 – Сервис путничких возила

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ТЕХНИЧКИХ КАПАЦИТЕТА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, у поступку јавне набавке бр. ЈН 8/20, Сервисирање возила – Партија 2 – сервис путничких возила, за потребе Наручиоца, Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, изјављујемо:

- да поседујемо простор за пријем возила и објекат (гаражу) са минималном висином од 440 cm на локацији _____ у _____.

У _____,

Дана: _____ године

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

(ОБРАЗАЦ 7в)

**Сервисирање возила, ЈН 8/20
Партија 3 – Сервис грађевинских машина**

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ТЕХНИЧКИХ КАПАЦИТЕТА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, у поступку јавне набавке бр. ЈН 8/20, Сервисирање возила – Партија 3 – сервис грађевинских машина, за потребе Наручиоца, Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, изјављујемо:

- да поседујемо простор за пријем возила и објекат (гаражу) са минималном висином од 440 cm на локацији _____ у _____.

У _____,

Дана: _____ године

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

VI МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1

УГОВОР

о пружању услуга сервисирања теретних возила

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са

седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____

Назив банке: _____

Адреса електронске поште: _____

Телефон: _____

Email адреса _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: Извршилац),

Основ уговора: Сprovedен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 8/20 – Сервисирање возила, Партија 1.- Сервис теретних возила

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ (попуњава Наручилац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга – сервисирање возила, партија 1. – сервис теретних возила, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Извршиоца број _____ од _____ године (попуњава Наручилац), која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Извршилац је сагласан да Наручилац захтева извршење услуга у складу са реалним потребама, те да није дужан да искористи сва средства из уговорене цене, уколико за то не буде потребе.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да изврши уплату за извршене услуге у року од _____ дана (*најмање 30 а највише 45 дана*) од дана уредно испостављене фактуре, на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ Банке.

Члан 4.

Рок извршења услуге је _____ дана од издавања налога од стране Наручиоца, односно, испоруке резервних делова и репроматеријала (*не може бити дужи од 3 (три) радна дана - попуњава понуђач*).

Гарантни рок за извршене услуге износи _____ (*не може бити краћи од 6 месеци - попуњава понуђач*).

Време одзива, односно време изласка на терен износи _____ (*не мање од 2 (два) часа - попуњава понуђач*) од тренутка пријаве кvara.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди резервне делове и репроматеријал након извршене дијагностике и усаглашавања потребних количина са Извршиоцем.

Наручилац је у обавези да потребне резервне делове достави у најкраћем могућем року.

Члан 6.

Извршење услуга ће се вршити на адреси Извршиоца услуге.

У случају да се пословне просторије тј. радионице, хале Извршиоца налазе изван територије општине Сокобања, трошкови транспорта, превоза возила Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ Сокобања, падају на терет Извршиоца.

Члан 7.

Извршилац услуга је дужан да се одмах по пријави кvara, односно по позиву Наручиоца, усменог или писменог, одазове, изађе на терен и упути своје стручно особље ради отклањања кvara, а најкасније у року од _____ (*не дужи од 2 (два) часа - попуњава понуђач*), од пријема позива.

Члан 8.

Дужност Извршиоца је да након извршене услуге сервисирања достави Наручиоцу фактуру и сервисни извештај (радни налог) који садржи податке о Извршиоцу услуге и Наручиоцу, податке о возилу које је предмет поправке, односно сервисирања, опис извршених услуга, спецификацију замењених делова који се враћају Наручиоцу и број радних сати, као и укупну вредност извршених услуга.

Члан 9.

Извршилац услуга се обавезује да ће Наручиоцу пружити квалитетну услугу сервисирања, текућег одржавања и поправке теретних возила, да ће услугу обављати професионално, стручно, савесно и благовремено, ангажовањем квалификованог особља, у складу са одговарајућим стандардима прописаним за ову врсту делатности.

Члан 10.

У случају констатованих примедби, односно, недостатака у извршеним услугама, Извршилац услуга је у обавези да исте отклони у року од 24 часа од пријема писане рекламације.

Уколико Извршилац у остављеном року не отклони недостатке, Наручилац има право да захтева накнаду штете и раскид уговора, сходно Закону о облигационим односима.

Члан 11.

Рок важења уговора је годину дана од дана закључења уговора, односно до утрошка уговорених средстава.

Члан 12.

Извршилац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Члан 13.

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране, достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми.

Уговор се сматра раскинутим након протекла рока од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 14.

На сва питања која нису посебно регулисана овим уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 15.

У случају спора по овом уговору, уговорне стране ће настојати да га реше споразумно, а уколико то није могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Извршилац:

Наручилац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2

УГОВОР

о пружању услуга сервисирања путничких возила

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са

седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____

Назив банке: _____

Адреса електронске поште: _____

Телефон: _____

Email адреса _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: Извршилац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 8/20 – Сервисирање возила, Партија 1.- Сервис теретних возила

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ (попуњава Наручилац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга – сервисирање возила, партија 2. – сервис путничких возила, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Извршиоца број _____ од _____ године (попуњава Наручилац), која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Извршилац је сагласан да Наручилац захтева извршење услуга у складу са реалним потребама, те да није дужан да искористи сва средства из уговорене цене, уколико за то не буде потребе.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да изврши уплату за извршене услуге у року од _____ дана (*најмање 30 а највише 45 дана*) од дана уредно испостављене фактуре, на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ Банке.

Члан 4.

Рок извршења услуге је _____ дана од издавања налога од стране Наручиоца, односно, испоруке резервних делова и репроматеријала (*не може бити дужи од 3 (три) радна дана - попуњава понуђач*).

Гарантни рок за извршене услуге износи _____ (*не може бити краћи од 6 месеци - попуњава понуђач*).

Време одзива, односно време изласка на терен износи _____ (*не мање од 2 (два) часа - попуњава понуђач*) од тренутка пријаве квара.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди резервне делове и репроматеријал након извршене дијагностике и усаглашавања потребних количина са Извршиоцем.

Наручилац је у обавези да потребне резервне делове достави у најкраћем могућем року.

Члан 6.

Извршење услуга ће се вршити на адреси Извршиоца услуга.

У случају да се пословне просторије тј. радионице, хале Извршиоца налазе изван територије општине Сокобања, трошкови транспорта, превоза возила Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ Сокобања, падају на терет Извршиоца.

Члан 7.

Извршилац услуга је дужан да се одмах по пријави квара, односно по позиву Наручиоца, усменог или писменог, одазове, изађе на терен и упуту своје стручно особље ради отклањања квара, а најкасније у року од _____ (*не дужи од 2 (два) часа - попуњава понуђач*), од пријема позива.

Члан 8.

Дужност Извршиоца је да након извршене услуге сервисирања достави Наручиоцу фактуру и сервисни извештај (радни налог) који садржи податке о Извршиоцу услуга и Наручиоцу, податке о возилу које је предмет поправке, односно сервисирања, опис извршених услуга, спецификацију замењених делова који се враћају Наручиоцу и број радних сати, као и укупну вредност извршених услуга.

Члан 9.

Извршилац услуга се обавезује да ће Наручиоцу пружити квалитетну услугу сервисирања, текућег одржавања и поправке путничких возила, да ће услугу обављати професионално, стручно, савесно и благовремено, ангажовањем квалификованог особља, у складу са одговарајућим стандардима прописаним за ову врсту делатности.

Члан 10.

У случају констатованих примедби, односно, недостатака у извршеним услугама, Извршилац услуга је у обавези да исте отклони у року од 24 часа од пријема писане рекламације.

Уколико Извршилац у остављеном року не отклони недостатке, Наручилац има право да захтева накнаду штете и раскид уговора, сходно Закону о облигационим односима.

Члан 11.

Рок важења уговора је годину дана од дана закључења уговора, односно до утрошка уговорених средстава.

Члан 12.

Извршилац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Члан 13.

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране, достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми.

Уговор се сматра раскинутим након протекла рока од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 14.

На сва питања која нису посебно регулисана овим уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 15.

У случају спора по овом уговору, уговорне стране ће настојати да га реше споразумно, а уколико то није могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Извршилац:

Наручилац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 3

УГОВОР

о пружању услуга сервисирања грађевинских машина

Закључен између:

Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића број 2, ПИБ 109750670, Матични број 21235423, које заступа директор Јавног предузећа „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, Бојан Тодосијевић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са

седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Број рачуна: _____

Назив банке: _____

Адреса електронске поште: _____

Телефон: _____

Email адреса _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: Извршилац),

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности

ЈН Број: 8/20 – Сервисирање возила, Партија 1.- Сервис теретних возила

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ (попуњава Наручилац).

Понуда изабраног понуђача заведена код наручиоца под бр. _____ од _____ (попуњава Наручилац)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга – сервисирање возила, партија 3. – сервис грађевинских машина, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације, у свему према изабраној понуди Извршиоца број _____ од _____ године (попуњава Наручилац), која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора о јавној набавци износи _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Извршилац је сагласан да Наручилац захтева извршење услуга у складу са реалним потребама, те да није дужан да искористи сва средства из уговорене цене, уколико за то не буде потребе.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да изврши уплату за извршене услуге у року од _____ дана (*најмање 30 а највише 45 дана*) од дана уредно испостављене фактуре, на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ Банке.

Члан 4.

Рок извршења услуге је _____ дана од издавања налога од стране Наручиоца, односно, испоруке резервних делова и репроматеријала (*не може бити дужи од 3 (три) радна дана - попуњава понуђач*).

Гарантни рок за извршене услуге износи _____ (*не може бити краћи од 6 месеци - попуњава понуђач*).

Време одзива, односно време изласка на терен износи _____ (*не мање од 2 (два) часа - попуњава понуђач*) од тренутка пријаве кvara.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди резервне делове и репроматеријал након извршене дијагностике и усаглашавања потребних количина са Извршиоцем.

Наручилац је у обавези да потребне резервне делове достави у најкраћем могућем року.

Члан 6.

Извршење услуга ће се вршити на адреси Извршиоца услуга.

У случају да се пословне просторије тј. радионице, хале Извршиоца налазе изван територије општине Сокобања, трошкови транспорта, превоза возила Јавног предузећа „Зеленило – Сокобања“ Сокобања, падају на терет Извршиоца.

Члан 7.

Извршилац услуга је дужан да се одмах по пријави кvara, односно по позиву Наручиоца, усменог или писменог, одазове, изађе на терен и упуту своје стручно особље ради отклањања кvara, а најкасније у року од _____ (*не дужи од 2 (два) часа - попуњава понуђач*), од пријема позива.

Члан 8.

Дужност Извршиоца је да након извршене услуге сервисирања достави Наручиоцу фактуру и сервисни извештај (радни налог) који садржи податке о Извршиоцу услуга и Наручиоцу, податке о возилу које је предмет поправке, односно сервисирања, опис извршених услуга, спецификацију замењених делова који се враћају Наручиоцу и број радних сати, као и укупну вредност извршених услуга.

Члан 9.

Извршилац услуга се обавезује да ће Наручиоцу пружити квалитетну услугу сервисирања, текућег одржавања и поправке грађевинских машина, да ће услугу обављати професионално, стручно, савесно и благовремено, ангажовањем квалификованог особља, у складу са одговарајућим стандардима прописаним за ову врсту делатности.

Члан 10.

У случају констатованих примедби, односно, недостатака у извршеним услугама, Извршилац услуга је у обавези да исте отклони у року од 24 часа од пријема писане рекламације.

Уколико Извршилац у остављеном року не отклони недостатке, Наручилац има право да захтева накнаду штете и раскид уговора, сходно Закону о облигационим односима.

Члан 11.

Рок важења уговора је годину дана од дана закључења уговора, односно до утрошка уговорених средстава.

Члан 12.

Извршилац је у обавези да при потписивању овог Уговора достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног периода трајања Уговора, с тим да евентуални продужетак периода трајања Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и период трајања Уговора.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“ Сокобања.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Члан 13.

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране, достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми.

Уговор се сматра раскинутим након протекла рока од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 14.

На сва питања која нису посебно регулисана овим уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 15.

У случају спора по овом уговору, уговорне стране ће настојати да га реше споразумно, а уколико то није могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Извршилац:

Наручилац:

Јавно предузеће „Зеленило – Сокобања“

Бојан Тодосијевић дипл. инж. грађ.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, ул. Војислава Илића бр. 2, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Сервисирање возила – за партију _____, ЈН бр. 8/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.07.2020. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде (Образац 1а);**
- **Образац понуде (Образац 1б);**
- **Образац понуде (Образац 1в);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2а);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2б);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2в);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3а);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3б);**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3в);**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4а);**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4б);**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4в);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5а);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5б);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5в);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке -**

чл. 75. (Образац 6а), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.

75. (Образац 6б), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.

75. (Образац 6в), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- **Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета (Образац 7а)**

- Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета (Образац 7б)

- Образац изјаве понуђача о испуњавању техничких капацитета (Образац 7в)

- **Модел уговора;**

- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** - бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба гласи на Јавно предузеће „Зеленило-Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1. – Сервис теретних возила

Партија 2. – Сервис путничких возила

Партија 3. – Сервис грађевинских машина

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања ул. Војислава Илића бр. 2, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање возила ЈН бр. 8/20 за партију_____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање возила ЈН бр. 8/20 за партију_____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање возила ЈН бр. 8/20 за партију_____ - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање возила ЈН бр. 8/20 за

партију _____ - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је најмање 30, односно, највише 45 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање се врши на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција на извршене услуге за све три партије не може бити краћа од 6 месеци од дана извршења услуга.

9.3. Захтев у погледу рока (испорукe добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извршења услуге не може бити дужи од 3 (три) дана од пријема возила, односно, по испоруци резервних делова и репроматеријала.

Време одзива од тренутка пријаве кvara (излазак на терен) је максимално 2 (два) часа.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена за уговорене услуге је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде с тим да евентуални продужетак важности понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који се продужава рок важења понуде. Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања, улица Војислава Илића бр. 2. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставити уз понуду.

2. Средства финансијског обезбеђења уговорених обавеза

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу, приликом обостраног потписивања уговора и:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ, у корист Наручиоца, са роком важења до испоруке добара.

Менично овлашћење треба да гласи на Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања.

Меницу за озбиљност понуде Наручилац (Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“) ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално

- повуче своју понуду пре датума истека рока важности гаранције, без сагласности Наручиоца
- одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде
- није успео или је одбио да достави тражена средства финансијског обезбеђења (менице) за добро извршење посла

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу даном достављања менице за добро

извршење посла. Ostalim ponuđacima koji nisu izabrani mеница за озбиљност понуде биће враћена после закључења Уговора са изабраним понуђачем.

Менице треба доставити за сваку партију посебно.

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА	У	20	(износ динара - брзица)
	(dinari)	ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ	МЕНИЦУ
ПО НАРЕДБИ			ИЗНОС ОД
		(износ динара - брзица)	
ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА		И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН	ИЗВЕШТАЈ
ТРАСАТУ			
СЕРИЈА			
AA 3185497			
ПЛАЋАЊЕ			
ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ			

Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу електронске поште Наручиоца, email: zelenilosokobanja@gmail.com тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.8/20**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује

конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на email: zelenilosokobanja@gmail.com, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права

наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара; (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Јавно предузеће „Зеленило - Сокобања“ Сокобања; јавна набавка ЈН 8/20.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

1. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

2. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

3. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од

дана протјека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.